



Plan mot diskriminering och kränkande behandling

Lingua Montessoriskola

Förskoleklass, grundskola och fritidshem

Planen gäller för läsåret 2025/2026

Innehåll

Lingua Montessoriskola	1
Planen gäller för läsåret 2025/2026	1
Innehåll	2
Inledning	3
Syfte	3
Presentation av Lingua Montessoriskola	3
Vision	4
Lagar och regler	4
Årshjul	5
Definition av begrepp	6
Förebyggande arbete - Aktiva åtgärder	7
Övergripande intryck	9
Övergripande sammanfattning	9
Möjliga uppföljningsbara indikatorer	11
Ansvar och delaktighet	12
Skolans trivselregler	14
Skollagen kap. 5, disciplinära åtgärder	15
Akuta situationer	15
Bilaga 1 Diskrimineringsgrunderna	19
Bilaga 2 Årshjul	21
Bilaga 3 Förenklad plan till elever	22

Inledning

Planen upprättas varje år och grundar sig på bestämmelser i skollagen (2010:800), diskrimineringslagen (2008:567) och förordningen (2006:1083) om elevers deltagande i arbetet med planer mot diskriminering och kränkande behandling. Enligt dessa lagar ska skolan arbeta främjande och förebyggande för barns lika rättigheter och möjligheter samt mot diskriminering, trakasserier, sexuella trakasserier och kränkande behandling.

Syfte

Planens syfte är att säkerställa elevers trygghet, studiero och rättigheter.

Presentation av Lingua Montessoriskola

Vår ambition är att skapa en trygg och inspirerande lärmiljö där alla barn trivs och utvecklas. Vi anser att språk ska vara en del av barnens vardag samt en möjlighet till ett kreativt lärande. Mångfalden berikar och går som en röd tråd genom hela verksamheten.

Lingua Montessoriskola är en svensk montessorigrundskola. Engelskan går som en röd tråd genom hela verksamheten, från förskola till skola. Undervisningsspråket utgår ifrån Läroplanen för grundskolan 2022 (Lgr 22) och skolans undervisningsspråk är svenska.

Skolan arbetar med åldersblandade klasser, vilket ger elever möjlighet att själv välja och ta till sig de kunskaper som för tillfället intresserar och utmanar dem. Läraren handleder och inspirerar i den förberedda miljön, samt presenterar materiel anpassat efter elevens mognadsnivå. Lingua Montessoriskola strävar efter hela arbetspass för att elever ska få möjlighet till ett större sammanhang och en helhet sitt lärande.

Verksamheten anpassas för att tillgodose elevernas behov. Lingua Montessoriskola förespråkar Maria Montessoris tankar om att *"Världen börjar med barnen"* och skolans värdeord är *kunskap, glädje och respekt*.

Efter skoldagens slut erbjuds fritidsverksamhet för de som önskar. Detta är elevens fria tid och pedagoger bjuder in på roliga och inspirerande aktiviteter som bakning, fotboll, läxverkstad, pyssel, teater och uteverksamhet med lekar och egentid.

Lingua Montessoriskola har välutbildade och 100% legitimerade lärare som mer än väl täcker in alla de ämnen som krävs enligt läroplanen. Flera av lärarna har montessor utbildning och flera års erfarenhet av att arbeta i en montessoriskola. Skolan har två utbildade lärare i Sva, svenska som andraspråk.

Linguas elevhälsa består av rektor, specialpedagog, speciallärare i matematik och speciallärare i svenska/språk, kurator och skolsköterska. Elevhälsan är synlig ute i verksamheten och arbetar förebyggande och hälsofrämjande för alla elevers välbefinnande.

Vision

- Lingua Montessoriförskola skall vara en lugn och trygg arbetsplats som elever och vuxna går till med glädje.
- Etik, moral och ett vårdat språk skall genomsyra verksamheten.
- Personalen på Lingua Montessoriförskolor skall se till att varje individ, elev, vårdnadshavare samt medarbetare möts med respekt och ges möjlighet att påverka sin egen utveckling.
- I alla situationer skall skolans personal se individen och arbeta utifrån att stärka elevens självkänsla.

Lagar och regler

Skollagen och diskrimineringslagen har ett gemensamt syfte att skydda elever mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling. De innehåller bestämmelser om huvudmannens ansvar att vidta aktiva åtgärder för att förebygga och förhindra kränkande behandling och trakasserier. Dessutom anger de att huvudmannen har en skyldighet att utreda och vidta åtgärder vid kännedom om att en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling eller trakasserier.

Från och med 1 januari 2017 gäller nya regler om aktiva åtgärder mot diskriminering. Detta för att motverka diskriminering och på annat sätt verka för lika rättigheter och möjligheter oavsett diskrimineringsgrunder. Det införts en skyldighet att ha riktlinjer och rutiner för verksamheter i syfte att förhindra trakasserier och sexuella trakasserier.

Från och med 1 januari 2020 är Barnkonventionen lag. Barnkonventionens syfte är att garantera alla barn sina mänskliga rättigheter. Barnkonventionen innehåller 54 artiklar, i 41 av dessa fastslås barnets rättigheter. Artikel 2 handlar om alla barns lika värde och rättigheter, ingen får diskrimineras.

Barn- och elevombudet (BEO) och skolinspektionen har tillsyn över 6 kap i skollagen som gäller kränkande behandling.

DO har tillsynsansvaret och granskar att arbetsgivare och utbildningsanordnare följer diskrimineringslagens krav på aktiva åtgärder för att motverka diskriminering och främja lika rättigheter och möjligheter.

Årshjul

Arbetet bedrivs systematiskt med aktiva åtgärder som omfattar kartläggning av risker, analys av orsaker, upprätta mål och åtgärder samt uppföljning och utvärdering.

Det första steget är att kartlägga verksamheten för att upptäcka risker för kränkande behandling. Vi ser regelbundet över elevernas trygghet och trivsel. Där ingår också deras egen uppfattning om kränkningar och mobbning i förskolan.

Kartläggningen sker på olika sätt, till exempel med:

- samtal med elev och mellan personal
- trygghetsvandringar
- elevintervjuer
- elevenkäter
- föräldraenkäter
- utvecklingssamtal
- föräldramöte
- dokumentation från fall av kränkande behandling
- föräldraforum

Genom att kartlägga verksamheten ser vi om våra åtgärder fungerar. Eventuella problem blir tydligare. Det blir lättare att förstå varför kränkningar uppstår, i vilka sammanhang och hur de tar sig uttryck.

Områden som berörs i kartläggningen;

- Kränkande behandling
- Kön, könsidentitet eller könsuttryck
- Etnisk tillhörighet
- Religion eller annan trosuppfattning
- Funktionsnedsättning och tillgänglighet
- Sexuell läggning
- Ålder

Analys av orsaker till riskerna

När kartläggningen är genomförd analyseras orsakerna till riskerna för kränkande behandling. Först när vi förstår orsakerna sätter vi upp konkreta mål för att förebygga kränkningar. Om det till exempel visar sig att det förekommer eller finns en risk för att elever utsätts för kränkande behandling i kapprummet, måste vi undersöka varför det är så.

Planera och genomför åtgärder

Nästa steg är att, utifrån upptäckta risker för kränkande behandling, sätta upp mål och bestämma åtgärder för att nå målen. Målen ska vara konkreta och gå att följa upp.

Ett mål kan till exempel vara att elever alltid ska känna sig trygga i kapprummet. En åtgärd kan då vara att någon i personalen ska vara med i kapprummet och se till att kränkningar inte förekommer.

Vårt årshjul strukturerar det systematiska arbetet med aktiva åtgärder för att motverka kränkande behandling, se bilaga 2.

Definition av begrepp

Diskriminering

Diskriminering innebär att ett barn eller en elev missgynnas, direkt eller indirekt, av skäl som har samband med någon av diskrimineringsgrunderna kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder (se s 6). Eftersom diskriminering handlar om missgynnande, förutsätter det någon form av makt hos den som utför diskrimineringen. I verksamheterna är det huvudmannen eller personalen som kan göra sig skyldig till diskriminering. Barn och elever kan inte diskriminera varandra i juridisk bemärkelse.

Trakasserier

Trakasserier är ett uppträdande som kränker någons värdighet och som har samband med någon av diskrimineringsgrunderna kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etniskt tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder. Om någon ur personalen utsätter ett barn eller en elev för trakasserier benämns det som diskriminering.

Kränkande behandling

Kränkande behandling är ett uppträdande som kränker ett barns eller en elevs värdighet, utan att det är diskriminering enligt diskrimineringslagen.

Kränkande behandling är ett beteende som är oönskat av den som blir utsatt. Det är barnet eller eleven som upplever sig vara utsatt för kränkande behandling som avgör vad som är oönskat. För att det ska vara fråga om kränkande behandling enligt lagen måste kränkningen vara märkbar och tydlig. Den som kränker någon måste också förstå att uppträdandet upplevs som kränkande. I många situationer är det uppenbart att ett beteende är kränkande, men om det inte är det så måste barnet eller eleven klargöra för den som kränker att beteendet är ovälkommet. Barnet eller eleven kan också ta hjälp av personalen i verksamheten. Vad som är kränkande behandling måste avgöras i varje enskilt fall.

Kränkningarna kan äga rum vid enstaka tillfällen eller vara systematiska och återkommande. De kan vara synliga och handfasta likaväl som dolda och subtila. Det kan bestå av hot, utfrysning, ryktesspridning m.m.

Det är viktigt att komma ihåg att yngre barn inte alltid kan förmedla sina känslor på samma sätt som äldre barn och vuxna.

Vad som är kränkande behandling beror på den enskilda situationen.

Mobbning

Mobbning är ett begrepp som inte används i skollagen. Begreppet mobbning används ibland om ett barn eller en elev blir utsatt för kränkande behandling, trakasserier eller sexuella trakasserier vid upprepade tillfällen.

Förebyggande arbete - Aktiva åtgärder

Det förebyggande arbetet handlar om att ta bort/minimera risker där elever riskerar att bli utsatta för kränkningar i förskolan. Arbetet bedrivs systematiskt med aktiva åtgärder som omfattar *kartläggning av risker, analys av orsaker, upprätta mål och åtgärder samt uppföljning och utvärdering.*

Uppföljning och utvärdering av föregående års plan

Utvärderingen av fjolårets plan visar både styrkor och utvecklingsområden. Tryggheten i kapprummen har ökat genom fler vuxna, men elever upplever fortsatt otrygghet i omklädningsrummen vid idrotten, särskilt när de blandas med andra skolor.

Arbetet med könsroller och normer har genomförts i flera årskurser, men det gemensamma materialet har inte använts i önskad omfattning, vilket lett till skillnader mellan klasserna. Här behövs en mer enhetlig struktur.

Elever har varit delaktiga genom diskussioner, elevråd och enkäter. Vårdnadshavare har bidragit via enkäter, möten och samtal. Skolledning, elevhälsa och pedagoger har utvärderat arbetet genom observationer och diskussioner.

Sammanfattningsvis har trygghet och värdegrund stärkts, men nya åtgärder krävs för att öka tryggheten i omklädningsrummen och för att säkra ett mer samordnat värdegrundsarbete.

Mål för 2024/25 och planerade åtgärder

Mål	Åtgärd	Ansvar	Resultat
Ökad trivsel i omklädningsrum och kapprum	Fler vuxna i kapprummen. Låsta dörrar.	Klasslärare och resurspedagoger	Upplevs inte bra, våra elever har svårt när elever blandas från andra skolor på idrotten. I kapprummet har det hjälpt när fler vuxna är nere i kapprummen.
Könsroller, stereotyper och normer	Värdegrundsarbete - "Bygga gruppen trygg", material i sva. Bryta ner normer och stereotyper. (Drive med mapp där alla kan lägga in material)	Klasslärare	Åk 2-3 har arbetat aktivt och även tagit upp det på föräldramöte. F-1 har arbetat med olika familjekonstellationer. Åk 4-6 har arbetat med olika yrken kopplat till kön och normer. Ingen har arbetat utifrån materialet.

Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan

- Elever har till viss del varit delaktiga i utvärderingen av planen genom diskussioner i klasser samt på klass- och elevråd.
- Elevenkät genomförd på skola och fritids.
- Skolledning, elevhälsa och pedagoger har varit delaktiga i utvärderingen genom observationer och diskussioner på arbetsplatsträffar.
- Föräldraenkät genomförd.
- Föräldrarna har haft möjlighet att vara delaktiga genom utvecklingssamtal och andra

samtal som skett efter behov.

Resultat av trivselenkäterna 2024/2025

Övergripande intryck

- Resultaten är stabila jämfört med tidigare år.
- Eleverna känner sig generellt trygga och välkomna.
- Förbättringspotential finns inom inflytande, utvecklingssamtal, mat och ordning/studiemiljö.

Övergripande sammanfattning

Gemensamma styrkor (framför allt Åk 5–6):

- Ökad nöjdhet och tydlighet kring mål i undervisningen
- Hög trygghet i skolan
- Elevernas självbild av regelmedvetenhet är stark

Gemensamma utmaningar:

- Låg elevdelaktighet och inflytande, särskilt i Åk 4–5
- Bristande ordning och arbetsro, framför allt i Åk 4–5
- Mycket låg nöjdhet med skolmaten
- Stora tapp i personalens lyhördhet, främst i Åk 4

Kartläggning av risker för kränkningar

Kartläggningar kan göras på olika sätt, genom:

- observationer
- enkäter

- samtal med elever och personal
- trygghetsvandringar
- elevintervjuer
- dokumentation från fall av kränkande behandling

Nya Mål för 2025/26 och planerade åtgärder

Mål	Åtgärd	Ansvar	Resultat
<p>Skola och fritidshem ska arbeta för ökad trivsel i omklädningsrum och kapprum, så att barnen upplever trygghet och ordning i dessa miljöer.</p> <p>Miljön i omklädningsrum och kapprum ska bidra till att barnen känner trivsel, trygghet och respekt för varandra.</p>	<p>Eleverna mer uppdelade i omklädningsrummet (ta upp detta med övriga skolor). Eleverna blir hämtade av sina lärare på morgonen ute. Eleverna går ut i omgångar. Rasterna är inte samtidigt längre.</p> <p>Möjliga uppföljningsbara indikatorer</p> <p>Elevers upplevelser vid trygghetsvandringar/ intervjuer.</p> <p>Observationer: minskade konflikter, lugnare miljö.</p> <p>Färre incidentrapporter eller påpekanden från vårdnadshavare/personal.</p>	<p>Rektor, lärare, resurspedagoger</p>	

<p>Skola och fritidshem ska ha ett gemensamt förhållningssätt vid konflikthantering, så att alla barn bemöts likvärdigt och konsekvent.</p> <p>Pedagoger utvecklar och använder ett gemensamt förhållningssätt i konfliktsituationer för att stärka trygghet och barns sociala lärande.</p>	<p>Utgå ifrån "Gnissel i klassen" och "Gnissel på fritids"</p>	<p>Klasslärare, fritidspersonal</p>	

Ansvar och delaktighet

Rektor ansvarar för:

- Att styrdokument och lagar efterlevs.
- Att det bedrivs ett målinriktat arbete för att främja elevers lika rättigheter samt att motverka diskriminering.
- Att händelsen utreds samt beslutar om lämpliga åtgärder.
- Att det sker kontinuerlig utvärdering och att planen mot kränkande behandling och diskriminering revideras varje år.
- Att presentera planen vid skolstart och tar upp den på föräldramöten.
- Att planen mot kränkande behandling och diskriminering tas upp på APT (arbetsplatsträff).
- Att säkerställa implementering och efterlevnad av planen.

Lärare ansvarar för:

- Att hålla sig ajour med innehållet i planen och arbeta efter den med eleverna.
- Att föra samtal med eleverna så att de blir insatta i planen.
- Att informera planen för vårdnadshavare på möten och i utvecklingssamtal.
- Att dokumentera extra anpassningar och sedan följa upp kunskapsutvecklingen och de extra anpassningarna.

- Att omgående (inom 24 timmar), rapportera till rektor vid misstanke om kränkning eller diskriminering.
- Att skriftligt dokumentera på Draftit (inom 48h).

Elev ansvarar för:

- Att följa skolans trivselregler.

Skolans trivselregler

Vi vill ha en trivsamt, respektfull och hälsosamt arbetsmiljö med arbetsro, vilket innebär att

- Jag kommer i tid till skolan, samlingar och arbetspass
- Jag är rädd om skolans och fritids miljö, både inne och ute
- Jag lägger tillbaka saker på rätt plats
- Jag stör inte andra som arbetar
- Jag talar vänligt till andra barn/vuxna och använder ett vårdat språk
- Jag lämnar min mobil till läraren varje morgon. Pedagogerna avgör när och i vilken utsträckning jag får använda mobilen i skolan och på fritids
- Jag är ute på raster oavsett väder
- Jag håller ordning på kläder och skor i kapprummet
- Jag äter på ett trevligt sätt och använder en lågmäld och trevlig ton i matrummet

Skolans regler utvärderas efter läsårets slut tillsammans i arbetslagen. Därefter revideras de tillsammans på APT och utvecklingsdagar. Regler lyfts och förklaras vid terminsstart tillsammans med eleverna.

Skollagen kap. 5, disciplinära åtgärder

Konsekvenstrappa

Om du skulle glömma bort några av våra trivselregler sker följande:

- Vi har ett samtal med dig, påminner om trivselregler (lärare ansvarig)
- Vi kontaktar dina vårdnadshavare (lärare ansvarig)
- Vid upprepade sen ankomst kan kvarsittning bli aktuellt, för att ta igen förlorad undervisningstid (7§) (lärare ansvarig)
- Vi har ett möte med dig, dina vårdnadshavare och berörd personal (lärare ansvarig)
- Vi kallar dig och dina vårdnadshavare till ett elevhälsomöte (elevhälsoteam ansvarig)
- Vid en allvarlig företeelse eller upprepade företeelser gör rektor en utredning. Vårdnadshavare informeras alltid. Utifrån vad som framkommer av rektors utredning ska rektor se till att eleven ändrar sitt beteende. Detta kan ske genom: Skriftlig varning (11§) Tillfällig avstängning (12§) Tillfällig placering vid annan klass i högst fyra veckor (13§) Avstängning (14§)

Akuta situationer

Verksamhetens rutiner och ansvarsfördelning vid: kränkande behandling, trakasserier, diskriminering eller sexuella trakasserier.

Skolan har enligt lag skyldighet att agera så snart någon personal får kännedom om att en elev känner sig utsatt för trakasserier eller kränkande behandling. Skolan skall utreda vad som hänt och vidta åtgärder för att förhindra fortsatta kränkningar och det skall ske skyndsamt. När en diskriminering eller kränkning upptäcks sker följande:

Elev kränker elev

Steg 1. Personalen samtalar omgående med de inblandade, först enskilt och sedan gemensamt, för att utreda händelsen. Försök att få fram detaljer. Talar om för den utsatte

att åtgärder kommer att vidtas och att detta inte accepteras på vår skola. Be eleven att genast ta kontakt med någon vuxen om det sker igen. Bestäm en ny tid för uppföljningssamtal, som bör ske efter några dagar. Vid allvarig eller upprepad diskriminering eller kränkning dokumenteras händelsen och vårdnadshavaren till samtliga inblandade informeras. Den ur personalen som sett kränkningen eller fått denna berättad för sig, ska dokumentera detta i vårt digitala verktyg Drafit. Har diskrimineringen/kränkningarna pågått under en längre tid, kan den utsatte känna sig misstänksam. Hen tror att vuxenvärlden har vetat om vad som pågått, men har struntat i att ingripa. Därför är det av största vikt att skapa trygghet och förtroende. Detsamma gäller den som diskriminerat/kränkt. Be eleven ta kontakt med någon vuxen om han/hon känner behov av att prata/behöver hjälp. Avsluta samtalet med att tala om att diskriminering och kränkande behandling inte är accepterat och att hen kommer att observeras. Bestäm en ny tid för uppföljningssamtal.

Steg 2. Dagliga observationer av alla inblandade.

Steg 3. Regelbundna uppföljningssamtal med samtliga inblandade tills diskrimineringen /kränkningen upphört. Samtalen dokumenteras.

Vuxen kränker elev

Både diskrimineringslagen och skollagen innehåller absolut förbud för vuxna i skolan att utsätta elever för diskriminering eller kränkande behandling, detta gäller alla tänkbara former av kränkningar. Elever som upplever sig diskriminerade eller kränkta av en vuxen är i en särskilt utsatt situation, eftersom de befinner sig i en beroendeställning. Diskriminering och kränkningar som begås av vuxna i skolan betraktas därför som mycket allvarliga och rektor måste agera skyndsamt.

Steg 1

Mottagaren av anmälan, anmäler händelsen till rektor. Rektor ansvarar för att utredning startas omgående.

Steg 2

Rektor tillsammans med skolans arbetsplatsombud samtalar med den vuxne. Rektor ansvarar för att lämpliga åtgärder vidtas. Det bör alltid övervägas om åtgärder skall vidtas i syfte att förändra förhållanden på grupp- verksamhetsnivå. I fall av allvarliga kränkningar eller diskriminering avgör rektor om ärendet kräver disciplinära åtgärder eller om händelsen skall anmälas till annan myndighet. Rektor informerar den anställde om rätten till fackliga ombud. Rektor samtalar regelbundet med den vuxne som kränkt barnet.

Steg 3

Dagliga observationer av alla inblandade. Vid allvarliga fall av trakasserier eller kränkande behandling kan det bli aktuellt att överväga disciplinära åtgärder gentemot den eller de

anställda som har utfört trakasserier eller kränkningar. I lagen om anställningsskydd (LAS) finns en rad arbetsrättsliga åtgärder som arbetsgivaren kan vidta mot arbetstagare som misskött sig och utsatt någon för trakasserier eller kränkande behandling. De åtgärder som kan bli aktuella är: Varning (enligt LAS 30§)
Omplacering (enligt LAS 7§), uppsägning (enligt LAS 7§) och avsked (enligt LAS 18§)
Innan någon av dessa arbetsrättsliga åtgärder kan vidtas ska den anställdes fackliga organisation kontaktas. Arbetsgivare som vidtar arbetsrättsliga åtgärder mot en anställd för att stävja trakasserier eller kränkande behandling bör erbjuda henne eller honom stödsamtal. Alla händelser och samtal dokumenteras.

Några exempel på kännetecknen om att en elev blir utsatt för trakasserier eller kränkande behandling:

- Är ledsen, olycklig, håglös och/eller passiv
- Vill inte gå till skolan
- Har svårt att koncentrera sig
- Saknar kompisar
- Skolkar
- Är ofta sjuk
- Får kläder, saker förstörda utan förklaring
- Mutar eller "köper" kompisar med saker/pengar

Uppmärksamma kännetecknen som tyder på att någon elev blir trakasserad eller kränkt. Ha regelbundna samtal och undersökningar för att fånga upp eventuella elever.

Rutiner för uppföljning

Uppföljande samtal hålls med alla inblandade. Samtalspunkterna relateras till den nuvarande situationen. Samtalen skall leda till lösningar och uppföljningssamtalen skall fortgå tills problemen är lösta. Samtalen behandlar:

- Hur upplever alla inblandade situationen nu?
- Har diskrimineringarna/kränkningarna upphört?
- Vad kan bli bättre?

Vårdnadshavarna till den/de inblandade eleverna delges information om samtalen, vilka åtgärder som är insatta samt hur det går. Alla inblandade, elever/vuxna, hålls även fortsättningsvis under uppsikt. Om diskrimineringen, kränkningarna inte upphör kallas den/de elever som mobbar tillsammans med vårdnadshavarna till en elevhälsokonferens (EVK). En handlingsplan upprättas för att komma till rätta med problemet. Samtalen dokumenteras i elevhälsans protokoll. Även handlingsplanen följs upp med nya samtal

med elever, vårdnadshavare, mentor och rektor.

Vid allvarliga trakasserier och kränkningar kontaktas inblandade elevers vårdnadshavare direkt. Det kan dessutom vidtas ytterligare åtgärder, som till exempel kontakt med andra myndigheter som socialtjänst eller polis. Alla samtal dokumenteras.

Rutiner för dokumentation

Alla samtal skall noggrant dokumenteras och sparas i Drafit och eventuellt Prorenata. Av dokumentationen skall det framgå vad samtalet handlade om, vad man kommit överens om, vilka åtgärder som skall vidtas, vem som ansvarar för vad och datum för nästa uppföljningsmöte. Lärare dokumenterar incidenter mellan elever. Rektor dokumenterar incidenter mellan barn och anställda.

Ansvarsförhållande

Enligt skollagen (SFS 2010:800) är alla lärare eller annan personal som får kännedom om att ett barn anser sig ha blivit utsatt för trakasserier eller kränkande behandling skyldig att anmäla detta till rektor. Rektor är i sin tur skyldig att föra informationen vidare till huvudmannen. Alla som arbetar vid Lingua Montessoriskola är skyldiga enligt Socialtjänstlagen att genast kontakta eller anmäla till socialtjänsten (och rektor), om de får kännedom om att någon elev i verksamheten far illa. Observera att här står klart uttryckt att man inte behöver ha bevis för att så är fallet, det räcker med en misstanke eller oro (Socialtjänstlagen 14 kap 1 §. Se fliken "skolan och socialtjänsten" och "skolan och polisen"). Utredning och dokumentation av diskriminering eller kränkande behandling mellan elever ansvarar lärare eller den person som eleven känner förtroende för. Utredning och dokumentation av diskriminering eller kränkande behandling mellan elev och vuxen ansvarar rektor för.

Anmälan ska göras skyndsamt (inom 24 timmar) i Drafit och dokumenteras fortlöpande.

Bilaga 1 Diskrimineringsgrunderna

Det finns sju diskrimineringsgrunder som omfattas av lagens diskrimineringsförbud: kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder. Här beskriver vi hur de olika diskrimineringsgrunderna definieras i diskrimineringslagen och dess förarbeten (regeringens proposition 2007/08:95). I några fall har vi även kommenterat lagens definition.

Kön

Begreppet kön innebär att någon är kvinna eller man. Förbudet mot könsdiskriminering omfattar också personer som planerar att ändra eller har ändrat sin könstillhörighet.

Könsöverskridande identitet eller uttryck

Med könsöverskridande identitet eller uttryck avses att någon inte definierar sig som kvinna eller man eller genom sin klädsel eller på annat sätt ger uttryck för att tillhöra ett annat kön. Begreppet omfattar dels en persons mentala eller självupplevda könsbild, dels hur någon uttrycker det som kan kallas personens sociala kön, till exempel genom kläder, kroppsspråk, smink eller frisyra. Diskrimineringsgrunden avser vad som ofta brukar kallas transpersoner. Det är ett paraplybegrepp för människor som bryter mot samhällets normer för könsidentitet och könsuttryck. Även en person som identifierar sig som transsexuell men inte tänker ändra sin könstillhörighet omfattas av denna grund och därmed av skyddet mot diskriminering. Diskrimineringslagens förbud mot diskriminering gäller för personer med könsöverskridande identitet eller uttryck. Ofta använder DO istället begreppen könsidentitet eller könsuttryck. Det beror på att DO anser att lagens begrepp ("könsöverskridande") riskerar att befästa en bild av vissa personer som avviker i ett samhälle där det finns starka normer och föreställningar om kön.

Etnisk tillhörighet

Med etnisk tillhörighet menas en individs nationella och etniska ursprung, hudfärg eller liknande förhållande. Nationellt ursprung betyder att personer har samma nationstillhörighet, t ex finländare, polacker eller svenskar. Etniskt ursprung innebär att personer har ett relativt enhetligt kulturmönster. Som exempel kan nämnas att en person tillhör någon av de nationella minoriteterna, till exempel samer och romer. Alla människor har en eller flera etniska tillhörigheter. Alla kan därför bli utsatta för etnisk diskriminering.

Religion eller annan trosuppfattning

Med religion avses religiösa åskådningar som exempelvis hinduism, judendom, kristendom och islam. Annan trosuppfattning innefattar sådana övertygelser som har sin grund i eller samband med en religiös åskådning, till exempel ateism och agnosticism. Politiska åskådningar liksom etiska eller filosofiska värderingar, som inte har samband med religion, omfattas inte av diskrimineringslagens skydd. 8

Funktionsnedsättning

Med funktionsnedsättning menas varaktiga fysiska, psykiska eller begåvningsmässiga begränsningar av en persons funktionsförmåga som till följd av en skada eller en sjukdom, som fanns vid födseln, har uppstått därefter eller kan förväntas uppstå. Tillfälliga begränsningar av en persons funktionsförmåga är inte en funktionsnedsättning i

diskrimineringslagens mening. Funktionsnedsättning innebär en nedsättning av fysisk, psykisk eller intellektuell funktionsförmåga. Det är alltså något som en person har, inte något som en person är. En funktionsnedsättning kan märkas mer eller mindre i olika situationer som till exempel allergier, dyslexi, hörsel och synskador med mera.

Sexuell läggning

Med sexuell läggning avses enligt diskrimineringslagen homosexuell, heterosexuell och bisexuell läggning.

Ålder

Ålder innebär uppnådd levnadslängd. Alla människor, oavsett ålder omfattas av lagens skydd mot diskriminering.

Källa: Diskrimineringsombudsmannen /<http://www.do.se/om-diskriminering/skyddade-diskrimineringsgrunder/>

Former av diskriminering

1. Direkt diskriminering
2. Indirekt diskriminering
3. Bristande tillgänglighet
4. Trakasserier - *är ett uppträdande som kränker ett barns eller en elevs värdighet och som har sin grund i någon av de sju diskrimineringsgrunderna.*
5. Sexuella trakasserier - *är ett uppträdande av sexuell natur som kränker ett barns eller en elevs värdighet.*
6. Instruktioner att diskriminera.

Bilaga 2 Årshjul

Januari - Mars

- Samtal med elev och personal om trygghet och trivsel kontinuerligt året runt
- Förra terminens kartläggning analyseras för att förstå orsakerna till identifierade risker.
- Sätt upp mål och planera åtgärder baserat på analysen från förra terminens data

April - Juni

- Samtal med elever och personal (fortsätter kontinuerligt)
- Utvecklingssamtal genomförs under våren, där elevernas upplevelser av trygghet och trivsel diskuteras
- Fortsatt dokumentation av fall av kränkande behandling
- Uppföljning av de åtgärder som har genomförts under terminen

Juli-augusti

- Reflektera över vårterminens arbete och planera inför höstterminen
- Eventuell fortbildning eller workshops för personalen, relaterat till trygghet och kränkningar

September - Oktober

- Trygghetsvandringar genomförs av elevhälsa för att identifiera riskområden
- Fortsatt samtal med elever och personal
- Utvecklingssamtal genomförs på hösten, där elevernas upplevelser av trygghet och trivsel diskuteras
- Analysera resultat från trygghetsvandringar och utvecklingssamtal för att identifiera nya eller kvarstående risker
- Fortsatt dokumentation av eventuella fall av kränkande behandling

November - December

- Föräldraenkäter genomförs i november av skolläda för att få in synpunkter från vårdnadshavare om barnens trygghet och trivsel
- På föräldramöte diskuteras kartläggningens resultat och framtida åtgärder
- Sätt upp nya mål och åtgärder baserat på analysen från höstens kartläggning och föräldraenkäten
- Utvärdera årets arbete för att se vad som har fungerat och vad som behöver förändras inför nästa år

Löpande under hela året

- Fortsatt dokumentation fall av kränkande behandling löpande
- Regelbundna samtal med elever och personal om trygghet och trivsel

Bilaga 3 Förenklad plan till elever

Plan mot mobbning och orättvisor och för en trygg och rolig skola

Vad är planen till för? Planen hjälper oss att ha en skola där alla barn känner sig trygga, har arbetsro och behandlas rättvist. Den finns för att ingen ska bli retad, mobbad eller orättvist behandlad.

Om Lingua Montessoriskola Lingua Montessoriskola är en skola där vi lär oss saker på ett roligt och kreativt sätt. Vi blandar åldrar i klasserna så att alla kan lära sig i sin egen takt. Vi har också fritids där vi gör roliga aktiviteter efter skolan, som bakning, fotboll, och pyssel.

Vår vision: Vi vill att skolan ska vara en plats där både barn och vuxna trivs och känner sig trygga. Alla ska behandla varandra med respekt, och vi ska prata vänligt med varandra.

Regler i skolan

- Kom i tid till skolan och lektionerna.
- Ta hand om skolans saker och miljö.
- Stör inte andra när de jobbar.
- Prata vänligt och använd inte fula ord.
- Lämna mobilen till läraren varje morgon.
- Var ute på rasterna, oavsett väder.
- Ät på ett trevligt sätt i matsalen.

Vad händer om någon bryter mot reglerna?

1. Vi pratar med dig och påminner om reglerna.
2. Vi pratar med dina föräldrar.
3. Om du fortsätter bryta mot reglerna, kan det bli så att du får stanna kvar efter skolan för att ta igen det du missat.
4. Om det blir allvarligt, kan vi ha ett möte med dig, dina föräldrar och lärare för att hjälpa dig att ändra beteende.

Så jobbar vi för att alla ska må bra. Vi pratar med elever, gör enkäter och går igenom skolan för att se till att alla trivs och känner sig trygga. Om någon känner sig utanför eller otrygg, så försöker vi snabbt att lösa det.

Trivsel i skolan Vi arbetar för att alla ska trivas i klassrum, korridorer och kapprum. Om vi märker att något område är otryggt, ser vi till att en vuxen finns där för att hjälpa till.